gemeente
Goeree-Overflakkee

AANVRAAGFORMULIER VOOR VERLOF BUITEN DE SCHOOLVAKANTIES

"andere gewichtige omstandigheden"

TOT TEN HOOGSTE 10 SCHOOLDAGEN PER SCHOOLJAAR

(als bedoeld in artikel 11 lid g juncto artikel 14 van de Leerplichtwet 1969)

Dit formulier is alléén bestemd voor een verzoek voor verlof indien:

- dit een aanvraag voor ***tot ten hoogste*** *10 schooldagen i*s, én
- het aantal schooldagen waarvoor verlof wordt aangevraagd, opgeteld bij reeds eerder toegekende verlofdagen, het *totaal van 10 schooldagen in dit schooljaar* ***niet*** *overschrijdt*.
- het omstandigheden betreft die buiten de wil of invloedsfeer van de ouders of leerling zijn gelegen. Dit is dus geen vakantie. Zie ook de laatste pagina van dit formulier.

Dit formulier is alleen bestemd voor aanvragen die worden gedaan op grond van **"andere gewichtige omstandigheden"**. Ouders of verzorgers dienen de onderdelen A, B en C in te vullen.

Nb: Indien onderdeel B niet volledig wordt ingevuld, wordt de aanvraag niet in behandeling genomen.

Onderdeel D dient te worden ingevuld door de directeur van de school.

Opmerking
Uw verzoek dient, indien mogelijk, tenminste 8 weken van tevoren te worden ingediend.

A. IN TE VULLEN DOOR OUDER / VERZORGER / VOOGD

Ondergetekende ☐ vader ☐ moeder ☐ verzorger ☐ voogd

Naam aanvrager : _____

Adres : _____nr.: _____

Postcode en plaats : _____

Telefoonnr. privé : _____ Werk: _____ Mobiel: _____

Verzoekt toestemming extra verlof voor:

Achternaam leerling : _____

Voornamen leerling : _____

Afwijkend) adres : _____

Geboortedatum : _____

Leerling van school : _____

Voor de periode :

Datum eerste verlofdag _____ t/m datum laatste verlofdag: _____

Totaal aantal schooldagen waarvoor verlof wordt aangevraagd: _____

B. NADERE INFORMATIE

Is dit schooljaar al extra verlof verleend : ☐ ja ☐ nee

Zo ja, in welke periode : van _____ t/m _____

Zat uw kind toen ook op bovengenoemde school: ☐ ja ☐ nee

Zo nee, op welke school zat uw kind dan : _____

Heeft u over **deze** aanvraag zelf contact gehad met de leerplichtambtenaar: ☐ ja ☐ nee

Zo ja, naam leerplichtambtenaar : _____

Wat is er als advies gegeven : _____

Aantal schoolgaande kinderen in het gezin : _____

Is hiervoor ook verlof gevraagd : ☐ ja, voor wie ☐ nee

Naam	Geboortedatum	School/ instelling

C. REDEN VOOR DE AANVRAAG

O **Gewichtige omstandigheden***, namelijk :

□ **ernstige ziekte**

naam en relatie tot het familielid : _____

aard van de ziekte : _____

□ **overlijden**

naam en relatie tot het familielid : _____

datum van overlijden : _____

□ **huwelijk**

naam en relatie tot het familielid : _____

datum huwelijk : _____

□ **huwelijks- / ambtsjubileum**

naam en relatie tot het familielid : _____

datum jubileum : _____

O **Andere reden(en)***, namelijk :

Eventueel kan een uitgebreide motivatie als bijlage worden toegevoegd.

_____

_____

_____

_____

_____

_____

***Een kopie van het bewijs meesturen. Is dit niet mogelijk dan achteraf, zo spoedig mogelijk, inleveren bij de directeur van de school.**

Aanvrager verklaart, voor zover dit van toepassing is, deze verlofaanvraag met de andere gezaghebbende ouder/verzorger afgestemd te hebben.

Aldus naar waarheid ingevuld d.d.: _____

Naam aanvrager : _____

Handtekening aanvrager : _____

D. IN TE VULLEN DOOR DE DIRECTEUR VAN DE SCHOOL

Naam school : _____

Adres : _____

Postcode / plaats : _____

Telefoonnummer : _____

E-mailnummer : _____

Ondergetekende verklaart dat ☐ vader ☐ moeder ☐ verzorger ☐ voogd

van _____, geboren _____

van _____, geboren _____

van _____, geboren _____

een aanvraag voor **extra verlof**

voor de periode van _____ t/m _____ heeft ingediend.

Ondergetekende heeft ☐ wel ☐ geen bezwaar tegen het verlenen van dit extra verlof.

Reden:

_____

_____

_____

_____

Datum : _____

Naam directeur : _____

Handtekening directeur: _____

Nb:

- De directeur is **verplicht** bij de leerplichtambtenaar een melding ongeoorloofd schoolverzuim te doen wanneer de leerling, ondanks een negatieve beslissing toch gebruik maakt van het gevraagde verlof. Tegen ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, kan **proces-verbaal** worden opgemaakt.
- Dit besluit wordt ter kennisname ge-e-maild naar de leerplichtambtenaar (leerplicht@goeree-overflakkee.nl)

BEZWAAR

Indien u het niet eens bent met de beslissing kunt u hiertegen, op grond van de Algemene wet bestuursrecht, binnen zes weken na dagtekening van de beslissing een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij de directeur van de school.
Ook kunt u gelijktijdig met uw bezwaarschrift een voorlopige voorziening indienen bij de Rechtbank, Afdeling Civielrecht, Bureau voorzieningenrechter, Postbus 50954, 3007 BR Rotterdam, 010 297 1234.

In de "Handleiding strafrechtelijke aanpak schoolverzuim" van het college van procureurs-generaal van 9 oktober 2012 is de volgende richtlijn opgenomen:

"In de voorkomende gevallen **kan** extra verlof worden gegeven voor de hierna genoemde periode:

- Voor verhuizing : *maximaal 1 schooldag*
- Voor het voldoen aan wettelijke verplichtingen, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden : *geen maximale termijn*
- Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwant tot en met de 3e graad in
  - Nederland : *maximaal 1-2 schooldagen*
  - buitenland : *maximaal 5 schooldagen*

  Soort bewijs: trouwkaart (indien twijfelachtig kopie trouwakte)

  Voor het bijwonen van een huwelijk in Nederland wordt in beginsel maximaal één schooldag verlof verleend. Alleen wanneer er sprake is van een grote reisafstand en daardoor ver gereisd moet worden, kan maximaal twee schooldagen verlof worden verleend. Twee schooldagen verlof zijn dus niet de standaard.
- Bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwant tot en met de 3e graad : *geen maximale termijn*

  Soort bewijs: doktersverklaring waar ernstige ziekte uit blijkt
- Bij overlijden van bloed- of aanverwant
  - in de 1e graad : *maximaal 5 schooldagen*
  - in de 2e graad : *maximaal 2 schooldagen*
  - in de 3e en de 4e graad : *maximaal 1 schooldag*
  - in het buitenland: 1e t/m 4e graad : *maximaal 5 schooldagen*

  Soort bewijs: rouwkaart (indien twijfelachtig akte van overlijden)
- Bij 25, 40 of 50 jarig ambtsjubileum en het 12 ½, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijksjubileum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouders : *maximaal 1 schooldag*
- Voor andere naar het oordeel van de directeuren gewichtige omstandigheden.

In de volgende gevallen wordt zeker ***geen*** extra verlof gegeven:

- familiebezoek in het buitenland
- Goedkope tickets in het laagseizoen
- Tickets zijn al gekocht zijn of er zijn geen tickets meer in de vakantieperiode
- Vakantiespreiding in den lande
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn
- Eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdrukte

- Samen reizen/in konvooi rijden door bijvoorbeeld de Balkan
- Kroonjaren.